

# सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठ

(पूर्वीचे पुणे विद्यापीठ)  
विद्यार्थी विकास मंडळ

दूरध्वनी क्रमांक २५६०११६०  
२५६०११५४,



गणेशखिंड, पुणे ४११००७

E-mail : bsw@unipune.ac.in  
bsw@pun.unipune.ac.in

संदर्भ: विविमं/२०१६-१७/११८०

दिनांक : १० मार्च, २०१७

प्रति,  
मा. प्राचार्य, सर्व संलग्न महाविद्यालये,  
मा. संचालक, सर्व मान्यताप्राप्त संस्था  
सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठ

विषय :- 'विद्यार्थी विकास मंडळ व राष्ट्रीय सेवा योजने' अंतर्गत  
शैक्षणिक वर्ष २०१६-१७ चे लेखे केंद्रीय पध्दतीने स्विकारणेबाबत.

महोदय/महोदया,

सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठाच्या विद्यार्थी विकास मंडळ आणि राष्ट्रीय सेवा योजनेअंतर्गत ज्या विविध योजना आपल्या महाविद्यालयात/मान्यताप्राप्त संस्थेत शैक्षणिक वर्ष २०१६-१७ मध्ये राबविण्यात आलेल्या आहेत, त्यासंदर्भातील सर्व लेखे दरवर्षीप्रमाणे केंद्रीय पध्दतीने स्विकारण्यात येणार असून त्याबाबतच्या कार्यक्रमाचा तपशील खालीलप्रमाणे आहे.

अ. क्र.	दिनांक	वेळ	जिल्हा/विभाग	महाविद्यालये	स्थळ
१.	२१ मार्च, २०१७	०९.३० ते ६.००	नाशिक	नाशिक जिल्हयातील सर्व महाविद्यालये व मान्यताप्राप्त संस्था	नाशिक उपकेंद्र
२.	२२ मार्च, २०१७	०९.३० ते ६.००	अहमदनगर	अहमदनगर जिल्हयातील सर्व महाविद्यालये व मान्यताप्राप्त संस्था	अहमदनगर महाविद्यालय, अहमदनगर
३.	२४ मार्च, २०१७	०९.३० ते ६.००	पुणे शहर	पुणे शहर विभागातील सर्व महाविद्यालये व मान्यताप्राप्त संस्था	वाणिज्य व संशोधन विभाग सभागृह, सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठ, पुणे
४.	२५ मार्च, २०१७	०९.३० ते ६.००	पुणे ग्रामीण	पुणे ग्रामीण विभागातील सर्व महाविद्यालये व मान्यताप्राप्त संस्था	वाणिज्य व संशोधन विभाग सभागृह, सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठ, पुणे

आपल्या महाविद्यालय/संस्थेत खालीलप्रमाणे ज्या योजनांची अंमलबजावणी केली असेल त्या सर्व योजनांचे लेखे व अहवाल वरील वेळापत्रकानुसार सादर करावेत.

**विद्यार्थी विकास मंडळ**

**राष्ट्रीय सेवा योजना**

१. कर्मवीर भाऊराव पाटील कमवा व शिका
२. विशेष मार्गदर्शन योजना
३. विद्यार्थी व्यक्तिमत्व विकास योजना
४. निर्भय कन्या अभियान
५. विद्यापीठ प्रतिनिधी शिबिरे
६. विद्यापीठस्तर स्पर्धा
७. अभिरुप न्यायालय स्पर्धा
८. आपत्कालीन सहाय्य योजना
९. गांडूळखत प्रकल्प बिज भांडवल
१०. गिर्यारोहण शिबिरे
११. शैक्षणिक उपक्रमांतर्गत शिबिरे
१२. आपत्कालीन व्यवस्थापन प्रशिक्षण
१३. इतर शैक्षणिक विशेष उपक्रम

१. नियमित कार्यक्रम
२. विशेष शिबिरे
३. विद्यापीठस्तर शिबिरे
४. जिल्हास्तरिय शिबिरे
५. विभागस्तर शिबिरे
६. ऊर्जा संवर्धन व ऊर्जा साक्षरता शिबिर
७. राज्यस्तरिय शिबिर
८. मुल्यशिक्षण कार्यशाळा
९. इतर विशेष उपक्रम

लेखे सादर करताना विद्यार्थी विकास मंडळ व राष्ट्रीय सेवा योजनेच्या मार्गदर्शिकेत नमूद केल्याप्रमाणे आणि केंद्रीय लेखापरीक्षणपूर्व नियोजन कार्यशाळेवेळी दिलेल्या सूचनांप्रमाणे योजनानिहाय आवश्यक त्या सर्व कागदपत्रांची पूर्तता करणे, तसेच वेळापत्रकाप्रमाणेच लेखे सादर करणे अनिवार्य आहे तसेच आपण केंद्रीय लेखापरीक्षणपूर्व नियोजन कार्यशाळेस उपस्थित राहिल्याचे दिलेले मूळ उपस्थिती प्रमाणपत्र (Original Certificate) सोबत आणावे. आपणास निर्देशित केलेल्या स्थळ, वेळ व दिनांकानंतर कोणत्याही परिस्थितीत २०१६-१७ या वर्षाचे लेखे स्विकारण्यात येणार नाहीत व सादर उपक्रम आपल्या महाविद्यालयात राबविण्यात आला नाही असे ग्राह्य धरून त्याकरिता विद्यापीठाने दिलेली प्रथम हप्त्याची रक्कम (अॅडव्हान्स) विद्यापीठास परत द्यावी लागेल, याची कृपया नोंद घ्यावी.

सोबत : वरीलप्रमाणे.

संचालक,

विद्यार्थी विकास मंडळ / राष्ट्रीय सेवा योजना

# सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठ

(पूर्वीचे पुणे विद्यापीठ)

दूरध्वनी क्रमांक २५६०११६०  
२५६०११५४,  
६५००३७००  
६५००३७०९



गणेशखिंड, पुणे ४११००७

टेलिग्राम 'युनिपुना'  
टेलेक्स: १४५७७१९ युनिप इन्  
फॅक्स : ०२०- २५६०११५४

दिनांक : १० मार्च, २०१७

प्रति,

मा. विद्यार्थी विकास अधिकारी

विषय :- ऑनलाईन पद्धतीने माहिती भरणे व परिपत्रक कार्यवाहीबाबत.....

महोदय/महोदया,

सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठ विद्यार्थी विकास मंडळाअंतर्गत ज्या विविध योजना आपल्या महाविद्यालयात/मान्यताप्राप्त संस्थेत शैक्षणिक वर्ष २०१६-१७ मध्ये राबविण्यात आलेल्या आहेत, त्यासंदर्भातील सर्व लेखे दरवर्षीप्रमाणे केंद्रिय पद्धतीने स्विकारण्यात येणार असून विविध योजना व उपक्रमांचे हिशेब सादर करण्याकरीता जोडावयाच्या कागदपत्रांबाबतची सूची सोबत जोडली त्याचक्रमाने विविध योजना व उपक्रमांचे हिशेबासंबंधित कागदपत्रे जोडणे आवश्यक आहे.

शैक्षणिक वर्ष २०१६-१७ मध्ये विद्यार्थी विकास मंडळामार्फत राबविण्यात आलेल्या सर्व योजना, स्पर्धा, कार्यशाळा, शिबिरे व इतर शैक्षणिक उपक्रमांत/कार्यक्रमांत सहभागी होणाऱ्या प्रत्येक विद्यार्थ्यांच्या अभिप्रायावरून पुढील तीन अर्ज [www.unipune.ac.in](http://www.unipune.ac.in) - Students' Welfare - BSW Online - College Login - For College Users - Login - Main Menu - Students Welfare - Menu - Central Audit येथे ऑनलाईन पद्धतीने भरणे अनिवार्य आहे.

१. विविध योजना/उपक्रमात सहभागी विद्यार्थ्यांची माहिती (Information of Total Participated College & Students)
२. महाविद्यालय/संस्थेचा संक्षिप्त अहवाल (College Scheme Proposal Feedback form)
३. विद्यार्थी विकास अधिकार्यांच्या व्यक्तिगत खर्चाची परिपूर्ती (S.W.O. Pocket Allowance)

**अ. क्र. १ ते ४ प्रमाणे भरलेली माहिती केंद्रिय लेखा परीक्षण नांव नोंदणीच्या वेळी खालील क्रमानेच जमा करणे आवश्यक आहे,** याची कृपया नोंद घ्यावी.

१. सहभागी विद्यार्थ्यांची माहिती (Information of Total Participated College & Students)
२. महाविद्यालय/संस्थेचा संक्षिप्त अहवाल (College Scheme Proposal Feedback form) आणि विद्यार्थी अभिप्राय (College Online Feedback form)
३. सर्व योजना, स्पर्धा, कार्यशाळा, शिबिरे व इतर शैक्षणिक उपक्रमात/कार्यक्रमाचे अहवाल (Report)
४. ४.१. स्वच्छ भारत अभियान राबविणेबाबत  
४.२. स्वच्छ भारत पंधरवडा साजरा करणेबाबत  
४.३. सरदार वल्लभभाई पटेल यांची जयंती 'राष्ट्रीय एकता दिवस' म्हणून साजरा करण्याबाबत  
४.४. दि.२६ नोव्हेंबर हा दिवस संविधान दिन साजरा करण्याबाबत  
४.५. प्रत्येक प्रशासकीय विभागाने सन २०१७ ते २०१९ या ३ वर्षांच्या कालावधीमध्ये ५० कोटी वृक्ष लागवड, संगोपन आणि देखभाल या कार्यक्रमांतर्गत दिलेल्या उद्दिष्टांसंदर्भात वर्षनिहाय नियोजन आराखडा व कृती कार्यक्रम तयार करून अंमलबजावणी करण्याबाबत  
४.६. वित्तीय साक्षरता अभियानांतर्गत विशेष जनजागृती व नाव नोंदणी अभियानाबाबत  
४.७. दि. २७ फेब्रुवारी, २०१७ रोजी मराठी भाषा गौरव दिन साजरा करण्याबाबत

या परिपत्रक कार्यवाहीबाबतचा अहवाल अत्यावश्यक आणि याव्यतिरिक्त विभागामार्फत इतर परिपत्रकांबाबत केलेला कार्यवाही अहवाल.

५. विद्यार्थी विकास अधिकाऱ्यांच्या व्यक्तिगत खर्चाची परिपूर्ती (S.W.O. Pocket Allowance)

सोबत : सर्व योजनांचे अर्ज.



संचालक,  
विद्यार्थी विकास मंडळ / राष्ट्रीय सेवा योजना



वि.वि.मं. नोंदणी क्रमांक

सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठ, विद्यार्थी विकास मंडळ  
(पूर्वीचे पुणे विद्यापीठ)

‘कर्मवीर भाऊराव पाटील कमवा व शिका’ योजना

सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठ अधिकारी मंडळाने घेतलेल्या निर्णयानुसार महाविद्यालय/संस्थेतील कर्मवीर भाऊराव पाटील ‘कमवा व शिका’ योजनेअंतर्गत कार्यरत असलेल्या विद्यार्थ्यांकरीता एकूण खर्चाच्या ९०% रक्कम विद्यापीठामार्फत अदा करण्यात येईल आणि १०% हिस्सा हा योजना राबविणाऱ्या महाविद्यालय/संस्थेने करावयाचा आहे. सदर योजनेअंतर्गत महाविद्यालयास अनुदान देताना फक्त वरिष्ठ महाविद्यालयाची विद्यार्थी संख्या ग्राह्य धरण्यात येईल. विद्यापीठ अधिकार मंडळाने ठरवून दिलेल्या विद्यार्थी संख्येनुसार पात्र उच्चतम मर्यादेचा विचार करण्यात येईल.

सदर निर्णयाची अंमलबजावणी योग्यप्रकारे करता यावी, यासाठी महाविद्यालयाने कर्मवीर भाऊराव पाटील ‘कमवा व शिका’ योजनेचे हिशेब खालीलप्रमाणे आवश्यक त्या कागदपत्रांसह सादर करावेत.

१. महाविद्यालयाचे नाव व पत्ता : .....

महाविद्यालय अनुदानाचा प्रकार : अनुदानित :  विनाअनुदानित :

२. विद्यार्थी विकास अधिकाऱ्यांचे नांव : .....

३. महाविद्यालयांची विद्यार्थी संख्या : पदवी :  पदव्युत्तर :  एकूण :

४. ‘कमवा व शिका’ योजनेत सहभागी विद्यार्थी संख्या :

(प्रवर्ग निहाय यादी जोडावी)

मुले	मुली	एकूण

६. ‘कमवा व शिका’ योजना मान्यता पत्र (सत्यप्रत सोबत जोडावी) :

७. शैक्षणिक वर्ष २०१६-१७ मध्ये सदर योजनेवर महाविद्यालयाकडून झालेला एकूण खर्च

: रु.

८. वरील क्र. ७ च्या ९०% रक्कम

: रु.

९. विद्यार्थी संख्येनुसार पात्र उच्चतम मर्यादा

: रु.

१०. अ.क्र. ८ व ९ मधील किमान रक्कम

: रु.

११. विद्यापीठाकडून देण्यात आलेला प्रथम हप्ता

: रु.

१२. अ.क्र. १० मधून प्रथम हप्ता वजा जाता शिल्लक रक्कम

: रु.

(अ.क्र. १० - ११)

१३. लेखा परीक्षण शुल्क (२ लाखांपर्यंत रु. १०००/- ,

: रु.

२ लाखांपासून ५ लाखांपर्यंत रु. १५००/- व ५ लाखांपुढे रु. २०००/-)

१४. ‘कर्मवीर भाऊराव पाटील कमवा व शिका’ योजनेअंतर्गत एकूण देय रक्कम

: रु.

(अ.क्र. १२ + १३)

विद्यार्थी विकास अधिकारी  
स्वाक्षरी

महाविद्यालयाची मुद्रा

प्राचार्य  
स्वाक्षरी



सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठ, विद्यार्थी विकास मंडळ  
(पूर्वीचे पुणे विद्यापीठ)  
'कर्मवीर भाऊराव पाटील कमवा व शिका' योजना

महाविद्यालयाचे नाव : .....

विद्यार्थी विकास अधिकारी नांव : .....

Month	Total Students	Total Hrs.	Rem. Rate Rs.	Total Rem. Amt. Rs.
Mar.			३०	
Apr.			३०	
May.			३०	
June.			३०	
July.			३०	
Aug.			३०	
Sep.			३०	
Oct.			३०	
Nov.			३०	
Dec.			३०	
Jan.			३०	
Feb.			४५	
Total				

विद्यार्थी विकास अधिकारी  
स्वाक्षरी

प्राचार्य  
स्वाक्षरी



## UTILIZATION CERTIFICATE Year 2016-2017

**Name of The College/Institution** : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Name of the Scheme** : \_\_\_\_\_

Certified that the total expenditure of Rs. \_\_\_\_\_ including college/institution share, if any, has been utilized by the college/institution for the purpose for which it is approved as per the details in the attached statements in accordance with the terms and conditions, norms of expenditure and relevant guidelines thereto.

Student Development Officer

Seal of the College

Principal

We hereby certify the details of the total expenditure and the admissible grant as mentioned below.

		Amount in Rupees
A)	Total Expenditure on the scheme	: _____
B)	Admissible Amount as per the norms	: _____
C)	Amount of 1 <sup>st</sup> Installment	: _____
D)	Amount Payable to College/Institution	: _____
E)	Amount Borne by College/Institution	: _____

We have certified the abovementioned expenditure based on the following.

1. Norms and relevant guidelines issued by the Savitribai Phule Pune University
2. Duly certified Original Vouchers and documents submitted by the College/Institution

Chartered Accountant (Sign and Seal)

Membership No. \_\_\_\_\_

Place:

Date :



सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठ  
(पूर्वीचे पुणे विद्यापीठ)  
विद्यार्थी विकास मंडळ  
केंद्रीय लेखा परीक्षण अहवाल २०१६-२०१७

दिनांक :

प्रति,  
मा. संचालक,  
विद्यार्थी विकास मंडळ  
सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठ,  
पुणे - ४११ ००७

महोदय,

सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठ, विद्यार्थी विकास मंडळाद्वारे शैक्षणिक वर्ष २०१६-१७ मध्ये खालील योजनांची आमच्या महाविद्यालयात/संस्थेत अंमलबजावणी करण्यात आली. याकरिता सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठाकडून खाली दर्शविल्याप्रमाणे अर्थसहाय्य मिळाले आहे.

	महाविद्यालयाचा खर्च	विद्यापीठाकडून प्राप्त अर्थसहाय्य
<input type="checkbox"/> कर्मवीर भाऊराव पाटील कमवा व शिका योजना	रुपये : <input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> विशेष मार्गदर्शन योजना	रुपये : <input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> विद्यार्थी व्यक्तिमत्व विकास योजना	रुपये : <input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> निर्भय कन्या अभियान	रुपये : <input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> अभिरूप न्यायालय स्पर्धा	रुपये : <input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> आपत्कालिन व्यवस्थापन प्रशिक्षण	रुपये : <input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> गांडुळखत प्रकल्प बीजभांडवल	रुपये : <input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> नर्सरी प्रकल्प बीजभांडवल	रुपये : <input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> गिर्यारोहण शिबिर	रुपये : <input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> आपत्कालिन सहाय्य योजना	रुपये : <input type="text"/>	<input type="text"/>



	महाविद्यालयाचा खर्च	विद्यापीठाकडून प्राप्त अर्थसहाय
<input type="checkbox"/> शैक्षणिक उपक्रमांतर्गत स्पर्धा / शिबिरे	रुपये : <input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> विद्यापीठ प्रतिनिधी शिबिर विद्यापीठ स्तर	रुपये : <input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> जिल्हा स्तर	रुपये : <input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> विशेष शिबिरे / शैक्षणिक उपक्रम	रुपये : <input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> विद्यार्थी विकास अधिकारी यांचे मानधन	रुपये : <input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> इतर	रुपये : <input type="text"/>	<input type="text"/>
एकूण रक्कम	रुपये : <input type="text"/>	<input type="text"/>

स्वाक्षरी,  
विद्यार्थी विकास अधिकारी

स्वाक्षरी,  
प्राचार्य / संचालक

..... → शिक्का → .....

महाविद्यालयाचे नांव : .....

पत्ता : .....

दूरध्वनी क्र. : .....

विद्यार्थी विकास अधिकारी : .....

दूरध्वनी क्र. : ..... भ्रमणध्वनी क्र.: .....

Name of SDO (IN ENGLISH) : .....

Email ID of SDO : .....



**Savitribai Phule Pune University**  
(formerly University of Pune)  
**Board of Students' Development**  
**'K.B.P. Earn & Learn' Scheme**

Following documents to be submitted by Serial as per given below:-

<b>Sr.No</b>	<b>Name of Documents</b>	<b>Remarks</b>
1	K.B.P. Earn & Learn Scheme Summary Form (University Form)	
2	University Sanction Letter	
3	Original Attendance Register (with Students Signature)	
4	Statement of Expenditure	
5	Utilization Certificate (in given format)	
6	Income Certificate (Attested Copy)	
7	College Bank Passbook (Attested Copy) (Bring Original College Bank Passbook for verification)	
8	Students Bank Passbook (Attested Copy)	
9	College Online Report & Student Information Form.	
10	Annual Report of Scheme	

Cheque to be Drawn in Favour of : .....  
(Name of the Account holder)

Signature,  
Students' Development Officer (SDO)

Signature,  
Principal/Director



Savitribai Phule Pune University  
(formerly University of Pune)  
Board of Students' Development  
**Special Guidance Scheme**

Approved Amount Rs. 9000/-  
(Per Lecture Rs. 300/- Maximum 30 Lectures)

Following documents to be submitted by Serial as per given below:-

<b>Sr.No.</b>	<b>Name of Documents</b>	<b>Remarks</b>
1	University Sanction Letter	
2	Statement of Expenditure	
3	Students List (Class wise) / College Online Report & Student Information Form	
4	Original Bills with Principal Certification	
5	Experts/Professors Attendance Register with Signature & Time Table	
6	Report of Activity with Photographs	
7	College Online Report & Student Information Form.	

Cheque to be Drawn in Favour of : .....  
(Name of the Account holder)

Signature,  
Students' Development Officer (SDO)

Signature,  
Principal/Director



**Savitribai Phule Pune University**  
(formerly University of Pune)  
**Board of Students' Development**  
**Personality Development**

**Sanctioned Amount : Rs. 10,000/-**

Organizing Camp : Rs. 6,000/-

Expert Remuneration : Rs. 3,000/-

Contingency : Rs. 1,000/-

Following documents to be submitted by Serial as per given below:-

<b>Sr.No.</b>	<b>Name of Documents</b>	<b>Remarks</b>
1	University Sanction Letter	
2	Statement of Expenditure	
3	Students List (Class wise) / College Online Report & Student Information Form	
4	Original Bills with Principal Certification	
5	Experts/Professors Attendance Register with Signature & Time Table	
6	Report of Activity with Photographs	
7	College Online Report & Student Information Form.	

Cheque to be Drawn in Favour of : .....  
(Name of the Account holder)

Signature,  
Students' Development Officer (SDO)

Signature,  
Principal/Director



**Savitribai Phule Pune University**  
(formerly University of Pune)  
**Board of Students' Development**  
**Nirbhay Kanya Abhiyan**

**Sanctioned Amount : Rs. 15,000/-**

Organizing Camp : Rs. 10,000/-

Expert Remuneration : Rs. 1,000/-

Expert T.A. : Rs. 2,000/-

Contingency : Rs. 2,000/-

Following documents to be submitted by Serial as per given below:-

<b>Sr.No.</b>	<b>Name of Documents</b>	<b>Remarks</b>
1	University Sanction Letter	
2	Statement of Expenditure	
3	Student List with College Name / College Online Report & Student Information Form	
4	Original Bills with Principal Certification	
5	Report of Activity with Photographs	
6	College Online Report & Student Information Form.	

Cheque to be Drawn in Favour of : .....  
(Name of the Account holder)

Signature,  
Students' Development Officer (SDO)

Signature,  
Principal/Director



**Savitribai Phule Pune University**  
(formerly University of Pune)  
**Board of Students' Development**  
**Disaster Management Training Programme**

**Sanctioned Amount : Rs. 25,000/-**

Organizing Camp : Rs. 15,000/-

Expert Remuneration : Rs. 6,000/-

Expert T.A. : Rs. 2,000/-

Contingency : Rs. 2,000/-

Following documents to be submitted by Serial as per given below:-

<b>Sr.No.</b>	<b>Name of Documents</b>	<b>Remarks</b>
1	University Sanction Letter	
2	Statement of Expenditure	
3	Utilization Certificate ( in given format)	
4	Students List with college Name / College Online Report & Student Information Form	
5	Original Bills with Principal Certification	
6	Report of Activity with Photographs	
7	College Online Report & Student Information Form.	

Cheque to be Drawn in Favour of : .....  
(Name of the Account holder)

Signature,  
Students' Development Officer (SDO)

Signature,  
Principal/Director



**Savitribai Phule Pune University**  
(formerly University of Pune)  
**Board of Students' Development**  
**WORKSHOP/SEMINAR/OTHER ACTIVITY**

Name of College/Ins. : \_\_\_\_\_

Name of Activity : \_\_\_\_\_

**1. Sanctioned Amount** : **Rs. ....../-**

**2. First Installment Received** : **Rs. ....../-**

**3. Amount Receivable** : **Rs. ....../-**

Following documents to be submitted by Serial as per given below:-

<b>Sr.No.</b>	<b>Name of Documents</b>	<b>Remarks</b>
1	University Sanction Letter	
2	Statement of Expenditure	
3	Utilization Certificate (in given format)	
4	Original Bills with Principal Certification	
5	Students List with college name / College Online Report & Student Information Form	
6	Report of Activity with Photographs	
7	College Online Report & Student Information Form.	

Cheque to be Drawn in Favour of : .....  
(Name of the Account holder)

Signature,  
Students' Development Officer (SDO)

Signature,  
Principal/Director

### ‘अ’ गट (आवश्यक)

- १) रिंगिंग अहवाल
- २) विद्यार्थी कल्याण निधी प्रचलित नियमांप्रमाणे (रु. ४०/- प्रमाणे)
- ३) विद्यार्थी परिषद स्थापना
- ४) नियतकालिक स्पर्धेतील सहभाग
- ५) विद्यार्थी कल्याण मंडळामार्फत निर्गमित करण्यात येणाऱ्या परिपत्रकांची कार्यवाही व अहवाल

वरील ‘अ’ गटातील सर्व बाबींची पूर्तता करणे आवश्यक आहे.

### ‘ब’ गट

- १) विशेष मार्गदर्शन योजना
- २) विद्यार्थी व्यक्तिमत्व विकास योजना
- ३) निर्भय कन्या अभियान
- ४) आपत्ती व्यवस्थापन प्रशिक्षण
- ५) राष्ट्रीय छात्र सेना(N.C.C.)मेळावा
- ६) साहस शिबिर
- ७) विद्यार्थी प्रतिनिधी शिबिर
- ८) नियतकालिक कार्यशाळा
- ९) विद्यापीठ कार्यक्षेत्रातील प्रवेशित परराज्यातील विद्यार्थी सांस्कृतिक व आदान प्रदान कार्यशाळा
- १०) ‘विशेष विद्यार्थी’ कार्यशाळा (अंध, अपंग, शारीरिक विकलांग इ.)
- ११) रोजगार/स्वयंरोजगार आणि कौशल्य विकास योजना.
- १२) अभिरूप न्यायालय स्पर्धा.

वरील ‘ब’ गटातील किमान एक योजना राबविणे आवश्यक आहे.

### ‘क’ गट

- १) युवक महोत्सवात सहभाग
- २) विद्यार्थी सुरक्षा विमा योजना
- ३) माजी कुलपती डॉ. पी. सी. अलेक्झांडर वक्तृत्व स्पर्धा
- ४) आपत्कालिन सहाय्य.
- ५) विद्यार्थी वार्ता प्रकाशन
- ६) कन्यारत्न वाचवा अभियान
- ७) सामाजिक सलोखा आणि युवा सक्षमीकरण
- ८) विद्यार्थी प्रोत्साहन योजना
- ९) स्वच्छ/समर्थ भारत अभियान
- १०) इतर शैक्षणिक/सांस्कृतिक उपक्रम/कार्यशाळा/परिषद/चर्चासत्र/सांस्कृतिक स्पर्धा

वरील ‘क’ गटातील किमान एक योजना राबविणे आवश्यक आहे.

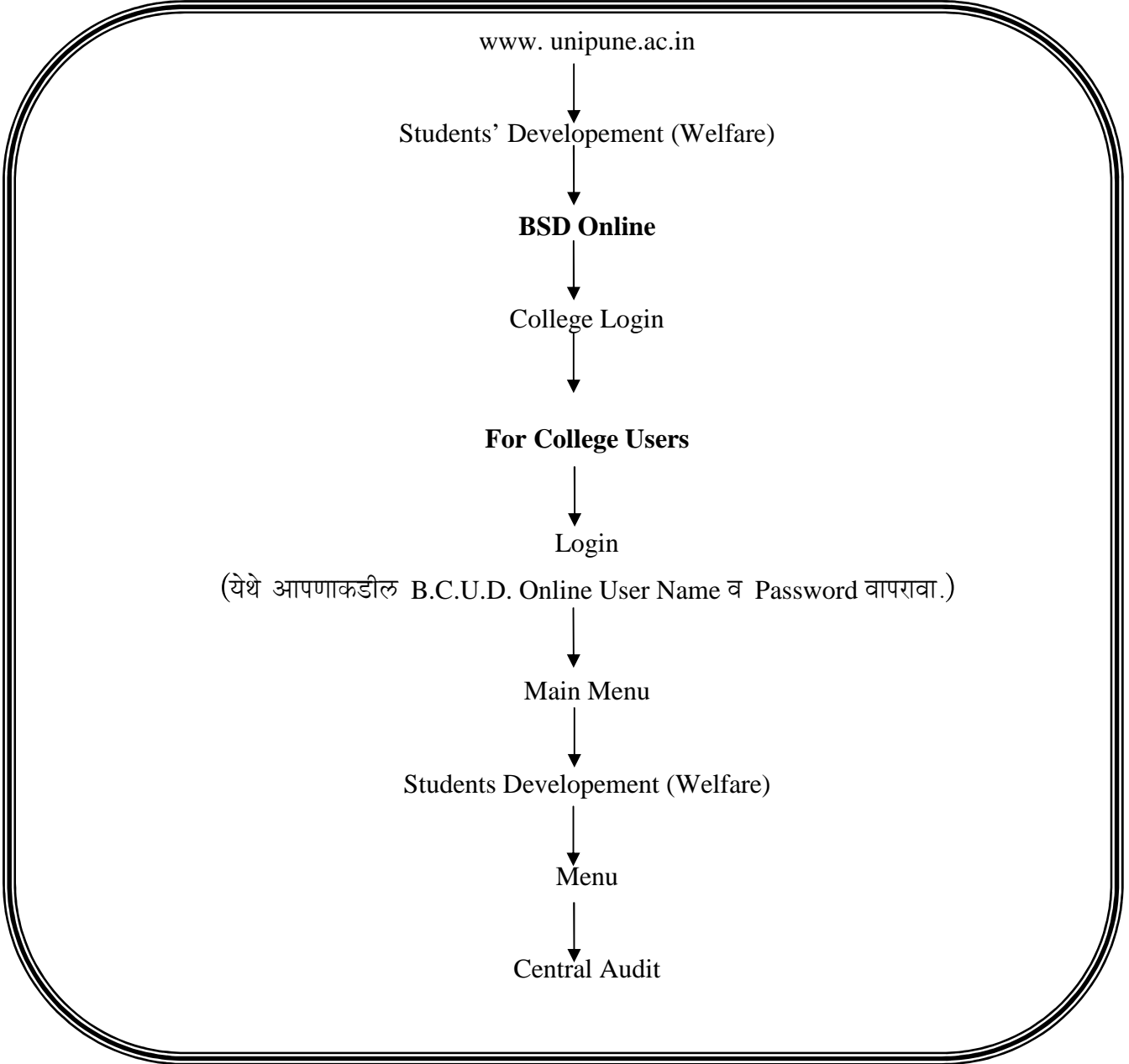
### ‘ड’ गट

- १) कर्मवीर भाऊराव पाटील कमवा व शिका योजना





सावित्रीबाई फुले पुणे विद्यापीठ  
विद्यार्थी विकास मंडळ  
ऑन लाईन माहिती भरण्याबाबत मार्गदर्शक तक्ता



ऑनलाईनबाबत अधिक माहिती व संपर्कासाठी :  
Phone:020-25601387/88  
Email: bcudsupport@pun.unipune.ac.in